



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
รอบ เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือน มีนาคม ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลวังม่วง
อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(รอบ เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือน มีนาคม ๒๕๖๖)
เทศบาลตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)	หมายเหตุ
๑. กิจกรรมงานสำรวจ ออกแบบ เขียนแบบก่อสร้าง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานมีไม่เพียงพอ จึงทำให้การปฏิบัติงานไม่สมบูรณ์ เช่น งานสำรวจระดับหรือแนวต่างๆ ต้องใช้บุคลากร อย่างน้อย ถึง ๔ คน อีกทั้งยังมีกฎหมาย ระเบียบ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมด้วย	๒๕	๑. ดำเนินการสรรหาเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ว่าง ๒. กำชับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานก่อสร้างให้ดำเนินการอย่างรอบคอบ รัดกุมและเป็นระบบ โดยให้ยึดถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	- มีเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานด้านออกแบบ เขียนแบบก่อสร้างในตำแหน่งที่ว่างเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	กองช่าง	- ดำเนินการสรรหาเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ว่าง	

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(รอบ เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือน มีนาคม ๒๕๖๖)
เทศบาลตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)	หมายเหตุ
๒. กิจกรรมงานก่อสร้าง เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีไม่เพียงพอ รวมถึงการก่อสร้างโครงสร้างไม่สามารถตรวจสอบควบคุมคุณภาพวัสดุเบื้องต้นได้และวัสดุก่อสร้างบางส่วนไม่ได้มาตรฐานหรือตามข้อกำหนดของแบบก่อสร้าง	๒๕	๑. ดำเนินการสรรหาเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ว่าง ๒. การส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการควบคุมการก่อสร้างและบริหารจัดการเป็นไปตามระเบียบมาตรฐานการก่อสร้าง ๓. จัดให้มีการตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์ก่อนใช้งาน และให้ได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจการจ้างก่อนการใช้งานทุกครั้ง	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	- มีเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานด้านงานก่อสร้างในตำแหน่งที่ว่าง - เจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจในมาตรฐานงานก่อสร้าง รวมถึงมีการตรวจสอบวัสดุ อุปกรณ์ก่อนใช้งานทุกครั้ง	กองช่าง	- ดำเนินการสรรหาเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ว่าง	

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(รอบ เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือน มีนาคม ๒๕๖๖)
เทศบาลตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)	หมายเหตุ
๓. กิจกรรมงานสาธารณูปโภค เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีไม่เพียงพอจึงทำให้การปฏิบัติงานไม่สมบูรณ์ และพื้นที่เขตเทศบาลตำบลวังม่วงเป็นพื้นที่เกษตรกรรมในบางส่วน งานด้านบริการสาธารณูปโภค จึงไม่ทั่วถึงทุกพื้นที่	๒๕	๑. ขออัตรากำลังของกองช่างเทศบาลตำบลวังม่วงเพิ่มไปที่ ก.อบจ. จ. สระบุรี ๒. ให้เจ้าหน้าที่เตรียมพร้อม สำหรับการบริการงาน ด้านสาธารณูปโภค อย่างสม่ำเสมอและมีการฝึกปฏิบัติการแก้ไขปัญหาเร่งด่วนอย่างสม่ำเสมอ ๓. ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมงานด้านสาธารณูปโภค และขอรับคำปรึกษาจากหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรง เช่น การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	- มีเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานด้านงานสาธารณูปโภคในตำแหน่งที่ว่าง - เจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจในงานสาธารณูปโภคมากยิ่งขึ้น	กองช่าง	- ดำเนินการสรรหาเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ว่าง - ดำเนินการส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มทักษะงานด้านสาธารณูปโภค	

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(รอบ เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือน มีนาคม ๒๕๖๖)
เทศบาลตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)	หมายเหตุ
๔. กิจกรรมงานผังเมือง เจ้าหน้าที่ไม่มีความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับการบังคับใช้ระเบียบ กฎหมายเกี่ยวกับการผังเมืองที่ต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามวัตถุประสงค์ของการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร และการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ยังไม่เพียงพอจึงทำให้ประชาชนยังไม่เข้าใจในระเบียบกฎหมายดังกล่าว	๙	๑. ขออัตราบุคลากรของกองช่างองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีเพิ่มไปที่ ก.อบจ. จ.สระบุรี ๒. ปรึกษาหารือกับผู้เชี่ยวชาญที่สำนักงานโยธาธิการ และผังเมืองจังหวัด ๓. ส่งเจ้าหน้าที่เข้าอบรม ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับกฎหมายการผังเมือง และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่จะต้องนำมาใช้ประกอบการพิจารณาอนุญาตก่อสร้างอาคาร ๔. มีบริการด้านการให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องให้กับประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	- มีเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานด้านงานผังเมือง และมีความรู้ความเข้าใจในงานผังเมืองมากยิ่งขึ้นปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามวัตถุประสงค์ของการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร - ประชาชนเข้าใจในระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องมากยิ่งขึ้น	กองช่าง	- ดำเนินการสรรหาเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ว่าง - มีการเผยแพร่เกี่ยวกับระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องให้กับประชาชนได้รับทราบผ่านช่องทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(รอบ เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือน มีนาคม ๒๕๖๖)
เทศบาลตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)	หมายเหตุ
๕. กิจกรรมการบริหารงานประปา ไม่มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานการเงินและบัญชีของกองประปา ต้องใช้บุคลากรกองคลังมาปฏิบัติหน้าที่แทน	๒๕	๑. ดำเนินการสรรหาเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ว่าง ๒. จัดทำคำสั่งแบ่งงานกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้ชัดเจนตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	- มีเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีของกองประปา - มีการปฏิบัติงานตามคำสั่งแบ่งงานกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างเคร่งครัด	กองช่าง	- ดำเนินการสรรหาเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ว่าง - มีคำสั่งแบ่งมอบหมายงานให้พนักงานการเงินและบัญชีของกองคลังมาช่วยปฏิบัติงานกองประปา	

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(รอบ เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือน มีนาคม ๒๕๖๖)
เทศบาลตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)	หมายเหตุ
๖. กิจกรรมการดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพ เนื่องจากผู้มีสิทธิได้รับการจ่ายเบี้ยยังชีพมีการย้ายเข้าย้ายออก และเสียชีวิตแต่ไม่ได้แจ้งเหตุให้เจ้าพนักงานทราบจึงเกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน	๑๒	๑. เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้กับประชาชนผู้มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพ ๒. แจ้งให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบทำการตรวจสอบข้อมูลกับระบบสารสนเทศที่สามารถ เชื่อมโยงข้อมูลกับข้อมูลทะเบียนราษฎร์ก่อนดำเนินงาน	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	- ประชาชนผู้ได้รับสิทธิเบี้ยยังชีพไม่เสียสิทธิหรือขาดสิทธิในการรับเบี้ยยังชีพ	สำนักปลัดเทศบาล	- ดำเนินการเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ,Facebook หน่วยงาน, หอกระจายข่าวหมู่บ้าน - เจ้าหน้าที่มีการตรวจสอบข้อมูลในระบบสม่ำเสมอ	

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(รอบ เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือน มีนาคม ๒๕๖๖)
เทศบาลตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)	หมายเหตุ
๗. กิจกรรมด้านงานบริหารการศึกษา เนื่องจากงานด้านการเงินและงานการพัสดุของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บุคลากรยังขาดความรู้ความสามารถ ขาดความเข้าใจในการดำเนินงาน	๒๕	๑. มีการกำกับดูแลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชา พร้อมทั้งให้คำปรึกษาแก่เจ้าหน้าที่ เพื่อไม่ให้เกิดความผิดพลาด ๒. ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มทักษะ ในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ๓. ให้บุคลากรที่เกี่ยวข้อง ระดมความคิดและ ทำงานร่วมกันเป็นทีม เพื่อช่วยกันในการจัดทำแผน	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	- การปฏิบัติงานด้านการเงินและงานการพัสดุของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการณที่เกี่ยวข้อง - เจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มทักษะในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา	กองการศึกษา	- ดำเนินการส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มทักษะ ในการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา	

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(รอบ เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือน มีนาคม ๒๕๖๖)
เทศบาลตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)	หมายเหตุ
๘. กิจกรรมงานสารบรรณ มีเจ้าหน้าที่ไม่พอปฏิบัติงานสารบรรณ การค้นหาหนังสือราชการ ระเบียบกฎหมายในระบบอิเล็กทรอนิกส์ต้องใช้เวลาและบางครั้งค้นหาไม่เจอ การจัดเก็บและแยกประเภทหนังสือแต่ละแฟ้มไม่ตรงตามชื่อเรื่องหนังสือ	๖	๑. ขออัตราบุคลากรของงานสารบรรณ เทศบาลตำบลวังม่วงเพิ่มไปที่ ก.อบจ. จ.สระบุรี ๒. ขอความร่วมมือจากกอง/ฝ่ายเจ้าของเรื่องที่ลงเลขของหนังสือให้นำเอกสารมาเก็บไว้ที่งานสารบรรณกลาง ๓. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่พร้อมปฏิบัติงาน เช่น ตู้เก็บเอกสาร/ห้องเก็บเอกสาร เพื่อรองรับการจัดเก็บเอกสารอย่างเป็นระเบียบ ง่ายต่อการค้นหา	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	- การปฏิบัติงานด้านงานสารบรรณ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง - การค้นหาหนังสือที่จัดเก็บไว้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย ง่ายต่อการค้นหา	สำนักปลัดเทศบาล	- ดำเนินการสรรหาเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ว่าง	

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(รอบ เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือน มีนาคม ๒๕๖๖)
เทศบาลตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)	หมายเหตุ
๙. กิจกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมไม่มากเท่าที่ควร ส่วนใหญ่จะเป็นผู้นำหมู่บ้าน ประชาชนที่เข้าร่วมมีจำนวนน้อย และโครงการที่นำมาจัดทำข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวนโครงการมากเกินไปทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร	๒๐	๑. ทำการจัดลำดับความสำคัญของโครงการที่จะนำมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยเรียงลำดับความสำคัญจากมากไปหาน้อยเพื่อให้แผนพัฒนา มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ๒. ปรับเปลี่ยนช่วงเวลาและสถานที่ การจัดประชุมเพื่อให้ได้กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมประชุมที่หลากหลาย และรับทราบข้อมูลด้าน ปัญหาความต้องการเชิงลึกในแต่ละชุมชน ๓. เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ และสร้างแรงจูงใจให้กับประชาชนในการเข้าร่วมประชุมจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น การจับสลากรางวัล การแจกสิ่งของ เป็นต้น	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	- การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง และโครงการที่จะนำมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น - กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมมี จำนวนมากขึ้น เพื่อระดมความคิดในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นที่มาจาก ปัญหาความเดือนร้อนของประชาชนโดยแท้จริง	สำนัก ปลัดเทศบาล	- ดำเนินการเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ,Facebook หน่วยงาน, หอกระจายข่าวหมู่บ้าน	

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(รอบ เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือน มีนาคม ๒๕๖๖)
เทศบาลตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี

ความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลสำเร็จที่คาดหวัง	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)	หมายเหตุ
๑๐. กิจกรรมการบริหารบุคลากรไม่สามารถสรรหาตำแหน่งที่ว่างมาปฏิบัติหน้าที่ในองค์กรได้ ทำให้บุคลากรด้านอื่นที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่แทน ทำงานได้ไม่เต็มที่และอาจขาดประสิทธิภาพในการทำงาน	๑๒	๑. ประกาศรับโอน/ย้าย หรือขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้เพื่อมาบรรจุแต่งตั้งและปฏิบัติหน้าที่ ๒. ส่งบุคลากรเข้ารับการศึกษอบรมในหลักสูตรเกี่ยวกับการบริหารบุคคลระเบียบแนวทางปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอและถ่ายทอดให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบ ๓. ปรับปรุงกรอบอัตราค่าจ้างให้เหมาะสมกับงบประมาณปริมาณงานหรือภารกิจที่ปฏิบัติจริง	๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖	- มีผู้มาปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ว่าง - ให้มีกรอบอัตราค่าจ้างให้เหมาะสมกับงบประมาณปริมาณงานหรือภารกิจที่ปฏิบัติจริง - บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงาน	สำนักปลัดเทศบาล	- ดำเนินการสรรหาเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ว่างโดยการจัดทำประกาศรับโอน/ย้าย หรือขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้เพื่อมาบรรจุแต่งตั้งและปฏิบัติหน้าที่	

ภาพประกอบการดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(รอบ เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือน มีนาคม ๒๕๖๖)
เทศบาลตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี



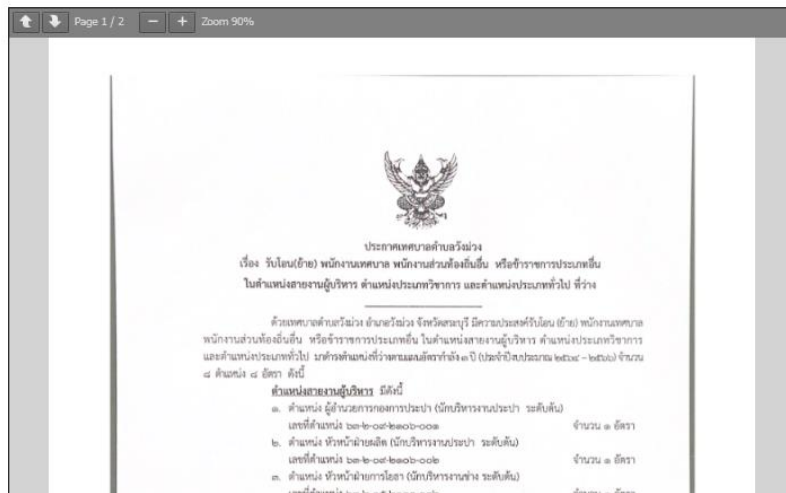
เทศบาลตำบลวังม่วง

หน้าแรก เกี่ยวกับเรา บริการข้อมูล คลังความรู้ กิจกรรมสภาฯ ทด.วังม่วง ประกาศจาก EGP ติดต่อเรา

ประกาศเทศบาลตำบลวังม่วง เรื่อง การรับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่นในตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ประเภทวิชาการ ประเภททั่วไป ที่ว่าง

๐7/03/2566 admin ประกาศสมัครสอบ-โอนย้าย

ดาวน์โหลดเอกสาร pdf



ค้นหา

Search ...

หมวดหมู่ข่าวสาร

- กองทุนหลักประกันสุขภาพ
- การใช้พลังงานไฟฟ้า/น้ำมัน
- กิจกรรมและโครงการ
- ข้อมูลด้านการเงินการคลัง
- ข้อมูลเกี่ยวกับการป้องกัน
- การทุจริต
- ข้อมูลเกี่ยวกับงานจัดเก็บรายได้
- ข้อมูลเกี่ยวกับงานบุคลากร
- ข่าวประชาสัมพันธ์
- คำสั่งต่างๆ
- ประกาศต่างๆ
- ประกาศผู้ชนะเสนอราคา
- ประกาศราคากลาง
- ประกาศรับสมัครสอบ-โอนย้าย
- ประกาศเกี่ยวกับการจัดซื้อจัด



เทศบาลตำบลวังม่วง

หน้าแรก เกี่ยวกับเรา บริการข้อมูล คลังความรู้ กิจกรรมสภาฯ ทด.วังม่วง ประกาศจาก EGP ติดต่อเรา

รวมระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องทั้งหมดเกี่ยวกับท้องถิ่น

สามารถสืบค้นได้ที่เว็บไซต์ <https://www.thongthinlaws.com/>

- พระราชบัญญัติเทศบาล ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
- พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2552
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2562 (ฉบับที่ 7)
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2562 (ฉบับที่ 6)
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพิภยา พ.ศ. 2562 (ฉบับที่ 3)
- พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- พระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ.2534
- พระราชบัญญัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครุฑกัญชากัญชารูป พ.ศ.2559
- พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562
- พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่3)พ.ศ.2553
- พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่3) พ.ศ.2560
- พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่2)พ.ศ.2549
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540
- พระราชบัญญัติควบคุมการฆ่าสัตว์เพื่อการจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ.2559
- พระราชบัญญัติควบคุมการส่งเสริมการตลาดอาหารสำหรับทารกและเด็กเล็ก พ.ศ.2560
- พระราชบัญญัติควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ พ.ศ.2551
- พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่5)พ.ศ.2558
- พระราชบัญญัติความรับผิดชอบของเจ้าพนักงาน พ.ศ. 2539



กว้าง 4.00 เมตร ยาว 560 เมตร หมา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,240 ตารางเมตร เทศบาลตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) 22/09/2022

ชื่อวัสดุคอมพิวเตอร์ กองคลัง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง 16/05/2023



คลิกเพื่อตอบแบบวัดการรับรู้ EIT (ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก)

ดูประกาศจัดซื้อจัดจ้างจากระบบ EGP ทั้งหมด >

การขยายระยะเวลา
ดำเนินการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี พ.ศ. 2566

กำหนดชำระค่าภาษี	การดำเนินการ	กำหนดชำระค่าภาษี
พ.ศ. 2566	1. ประกาศขยายชำระภาษี	พ.ศ. 2566
พ.ศ. 2566	2. เริ่มชำระภาษี	พ.ศ. 2566
พ.ศ. 2566	3. ชำระภาษี	พ.ศ. 2566
พ.ศ. 2566	4. ชำระภาษี	พ.ศ. 2566
พ.ศ. 2566	5. ชำระภาษี	พ.ศ. 2566
พ.ศ. 2566	6. ชำระภาษี	พ.ศ. 2566
พ.ศ. 2566	7. ชำระภาษี	พ.ศ. 2566

ขอเชิญประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลวังม่วง

เข้าชมออนไลน์

สะดวก รวดเร็ว ลดความเสี่ยงการติดเชื้อ COVID-19

ท่านสามารถเสนอปัญหา
โครงสร้างพื้นฐานและความต้องการการบริการสาธารณะ
เพื่อเข้าสู่กระบวนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปได้ที่ <https://shorturl.asia/yWpYG>

เทศบาลตำบลวังม่วง

NO

ของเพื่อสร้าง



กว้าง 4.00 เมตร ยาว 560 เมตร หมา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,240 ตารางเมตร เทศบาลตำบลวังม่วง อำเภอวังม่วง จังหวัดสระบุรี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) 22/09/2022

ชื่อวัสดุคอมพิวเตอร์ กองคลัง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง 16/05/2023



คลิกเพื่อตอบแบบวัดการรับรู้ EIT (ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก)

ดูประกาศจัดซื้อจัดจ้างจากระบบ EGP ทั้งหมด >

ระดมเงินออมในบัญชีธนาคาร

ระบบบัญชีออมเงินในบัญชีธนาคาร

1. ส่งเอกสารใบสมัคร
2. ส่งเอกสารใบสมัคร
3. นำเงินไปฝากธนาคาร
4. ส่งเอกสารใบสมัคร
5. ส่งเอกสารใบสมัคร

เทศบาลตำบลวังม่วง

เปิดลงทะเบียนเพื่อรับเงินช่วยเหลือผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ 2567

คุณสมบัติ

1. ผู้สูงอายุที่มีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ ในปีงบประมาณ 2567 (เกิดก่อนวันที่ 2 กันยายน 2507)
2. มีภูมิลำเนาในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลวังม่วง หรือ ย้ายมาใหม่ก่อนสิ้นเดือนพฤศจิกายน 2566
3. ไม่เป็นผู้ได้รับสวัสดิการหรือสิทธิประโยชน์จากหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โดยเตรียมหลักฐาน ดังนี้

1. บัตรประจำตัวประชาชน (ตัวจริง)
2. ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน (ที่เป็นปัจจุบัน)
3. สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ ในนามผู้มีสิทธิ หรือ ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ

ลงทะเบียนตั้งแต่ เดือนตุลาคม - พฤศจิกายน 2565 และ เดือนมกราคม - เดือนกันยายน 2566 (ในวัน และเวลาราชการ) ณ งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด เทศบาลตำบลวังม่วง โทร. 036-359-412

โครงการเงินอุดหนุน

เพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

“ผู้ปกครองยุคใหม่”

ลงทะเบียนตั้งแต่ 16 กันยายน 2565 เป็นต้นไป

ต้องสมัคร!

รับเงินผ่านพร้อมเพย์

ลงทะเบียนพร้อมเพย์กับธนาคารที่มีบัญชีเงินฝากธนาคารไว้

ด้วยเลขประจำตัวประชาชน เท่านั้น

ช่วยกัน...ปัดกวาด

โครงการรณรงค์ทำความสะอาด

1. ปัดกวาด

2. เก็บขยะ

3. เก็บเศษอาหาร

4. เก็บเศษวัสดุ

5. เก็บเศษสิ่งปฏิกูล

6. เก็บเศษสิ่งปฏิกูล

7. เก็บเศษสิ่งปฏิกูล

8. เก็บเศษสิ่งปฏิกูล

9. เก็บเศษสิ่งปฏิกูล

10. เก็บเศษสิ่งปฏิกูล